



Personaldaten - bitte umgehend beim StB einreichen – Fax: 030 8021354

zur Anmeldung oder Änderung von Arbeitnehmern

Firma: _____

Arbeitnehmer

Name, Vorname: _____

Straße: _____

PLZ: _____ Wohnort: _____

Geburtsdatum: _____ Geb.name: _____

Staatsangehörigkeit: _____ Geb.ort +Land: _____

höchster Schulabschluss/ beruflicher Abschluss: _____

Eintrittsdatum: _____ ausgeübte Tätigkeit: _____

Befristet bis: _____ Gehalt/ Stundenlohn: _____

Entgelt unter 850,00 € - Gleitzone: Rentenversicherung ja oder nein

Zusätzliche gleichbleibende Leistungen: _____

Wöchentliche Arbeitszeit: _____ h Mo ___ Di ___ Mi ___ Do ___ Fr ___ Sa ___ So ___

Bankverbindung:

IBAN _____ BIC _____ Bank _____

Krankenkasse: _____

Rentenversicherungsnummer: _____

Steuerklasse: _____ **IDNr.:** _____ **Finanzamt:** _____

Kirchenzugehörigkeit: ev / rk / keine / andere: _____

Kind(er) ja / nein Kinderfreibeträge auf der LSt.-Karte: _____

Vermögenswirksame Leistungen: Betrag _____ € mon. / ¼ j. / jährl.

Vertragsnummer: _____ Beginn: _____

Institut: _____

IBAN _____ BIC _____ Bank _____

Sontige Hinweise z.B. ULAK: _____

Unterschrift: _____

Arbeitnehmer

Arbeitgeber

Zur Personalanmeldung einzureichende Unterlagen:

- Kopie des Arbeitsvertrages
- Lohnsteuermerkmale (ELSTAM), ggf. LST.-Bescheinigung des Vorarbeitgebers im laufenden Jahr
- Mitgliedsbescheinigung der Krankenkasse
- Bei privater oder freiwilliger Krankenkasse Mitteilung über die Beitragshöhe
- Kopie Sozialversicherungsausweis, soweit vorhanden
- Nachweis über Kinder
- Verträge über VWL-Leistungen, Altersvorsorge/ Direktversicherung etc.
- Unterlagen zu Zusatzversorgungskassen (zB. ULAK, EW-Gala)
- ggf. Unterlagen zu Pfändungen